

# Berichtsvorlage erstellen/ändern - Daten

Dieser Dialog dient der Anlage einer neuen Berichtsvorlage oder der Änderung einer bereits hinterlegten Berichtsvorlage.

Über diesen Dialog können Sie für die Berichtsvorlage einen Namen vergeben, die Postfächer auswählen, auf jene sich der Bericht beziehen soll, und die Kenngrößen auswählen, welche in dem Bericht ausgegeben werden sollen.

Der Dialog ist in die fünf folgenden Bereiche aufgeteilt:

- Bereich für die Schaltflächen und zur Anzeige des Bearbeitungsfortschritts
- Bereich zur Anzeige der allgemeinen Informationen
- Bereich zur Auswahl des Analyseraums
- Bereich zur Auswahl der Postfächer
- Bereich zur Auswahl der Kenngrößen

## Berichtsvorlage erstellen, ändern

← Abbrechen    📄 Zurück zur Übersicht    📄 Speichern    → Weiter

Datenbasis    Filterkriterien    Sortierung    Ausführungsfrequenz

**Allgemeine Informationen**

Name: \*    Aktuelle Nachrichtenanzahl    Kommentar:

Besitzer:    Testuser59, Thomas (98765 Testhausen)

**Analyseraum**

Postfach

**Postfächer**

	Testuser59, Thomas (98765 Testhausen)
>	
>>	
<	
<<	

**Kenngrößen**

Nachrichtengröße	>	Postfachname
Größe der größten Nachricht	>>	Nachrichtenanzahl
Postfachleistung (Gesamtgröße des Postfaches)	<	
Anzahl nicht gelesener Nachrichten von Postfachbesitzer	<<	
Anzahl nicht gelesener Nachrichten		

## Bereich für die Schaltflächen und zur Anzeige des Bearbeitungsfortschritts

Folgende Schaltflächen sind Bestandteil dieses Bereichs:

Schaltflächen	Beschreibung
Abbrechen	Mit dieser Schaltfläche können Sie den Dialog schließen, ohne die Änderung bzw. Anlage Ihrer Berichtsvorlage zu speichern und zum Dialog <a href="#">Berichte/Berichtsvorlagen</a> zurückkehren.
Zurück zur Übersicht	Mit dieser Schaltfläche können Sie die Änderung der Berichtsvorlage speichern und zum Dialog <a href="#">Berichte/Berichtsvorlagen</a> zurückkehren.
Speichern	Mit dieser Schaltfläche können Sie Ihre Eingaben und Änderungen speichern, ohne den Dialog zu schließen.
Weiter	Mit dieser Schaltfläche können Sie die Änderung der Berichtsvorlage speichern und im nächsten Schritt über den Dialog <a href="#">Berichtsvorlagen erstellen/ändern - Filter</a> die Filtereinstellungen zu der Berichtsvorlage vornehmen.

## Bereich zur Anzeige der allgemeinen Informationen

Folgende weitere Elemente sind Bestandteil dieses Bereichs:

Elemente	Beschreibung
Name	In diesem Eingabefeld erfassen Sie den Namen der Berichtsvorlage.
Kommentar	In diesem Eingabefeld können Sie einen Kommentar zur Berichtsvorlage erfassen.

## Bereich zur Auswahl des Analyseraums

Folgende Elemente sind Bestandteil dieses Bereichs:

Elemente	Beschreibung
----------	--------------

Analyseraum	<p>In diesem Eingabefeld können Sie den Analyseraum Ihres Berichts wählen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Postfach</li> <li>• Nutzer. Dieser Analyseraum ist nur für die Benutzer sichtbar, die über das Recht <a href="#">Berichte erstellen (beA)</a> verfügen.</li> </ul>
-------------	--

## Bereich zu den Postfächern

Folgende Elemente sind Bestandteil dieses Bereichs:

Postfächer, linke Spalte	<p>In dieser Auswahlliste werden alle die Postfächer angezeigt, für die der Benutzer das Recht <a href="#">Berichte erstellen und verwalten</a> (siehe <a href="#">Liste der Rechte</a>) besitzt. Sie können in der Auswahlliste die zu übernehmenden Postfächer auswählen.</p>
Postfächer, rechte Spalte	<p>In dieser Auswahlliste werden die für die Berichtsvorlage aktuell ausgewählten Postfächer aufgelistet. Sie können in der Auswahlliste die Postfächer auswählen, die aus der Berichtsvorlage entfernt werden sollen.</p>
>	<p>Mit dieser Schaltfläche können Sie die ausgewählten Postfächer in die aktuelle Auswahl übernehmen.</p>
>>	<p>Mit dieser Schaltfläche können Sie alle zur Verfügung stehenden Postfächer in die aktuelle Auswahl übernehmen.</p>
<	<p>Mit dieser Schaltfläche können Sie die ausgewählten Postfächer aus der aktuellen Auswahl entfernen.</p>
<<	<p>Mit dieser Schaltfläche können Sie alle Postfächer aus der aktuellen Auswahl entfernen.</p>

## Bereich zu den Kenngrößen

Folgende Elemente sind Bestandteil dieses Bereichs.

Kenngrößen, linke Spalte	<p>In dieser Auswahlliste werden alle für die Berichtsvorlage zur Verfügung stehenden Kenngrößen angezeigt. Sie können in der Auswahlliste die zu übernehmenden Kenngrößen auswählen.</p>
--------------------------	---

	<p>Die Kenngrößen für den Analyseraum Postfach werden im Kapitel <a href="#">Bereich der Kenngrößen für den Analyseraum Postfach</a> erläutert. Die Kenngrößen für den Analyseraum Nutzer werden im Kapitel <a href="#">Bereich der Kenngrößen für den Analyseraum Nutzer</a> erläutert.</p>
Kenngrößen, rechte Spalte	<p>In dieser Auswahlliste werden die in der Berichtsvorlage aktuell verwendeten Kenngrößen aufgelistet. Sie können in der Auswahlliste die Kenngrößen auswählen, die aus der Berichtsvorlage entfernt werden sollen.</p>
>	<p>Mit dieser Schaltfläche können Sie die ausgewählten Kenngrößen in die aktuelle Auswahl übernehmen.</p>
>>	<p>Mit dieser Schaltfläche können Sie alle zur Verfügung stehenden Kenngrößen in die aktuelle Auswahl übernehmen.</p>
<	<p>Mit dieser Schaltfläche können Sie die ausgewählten Kenngrößen aus der aktuellen Auswahl entfernen.</p>
<<	<p>Mit dieser Schaltfläche können Sie alle Kenngrößen aus der aktuellen Auswahl entfernen.</p>